학습내용

- 1. 사용자 정의 함수 작성
- 2. 사용자 정의 함수 설명 및 범주 지정하기

학습목표

 1. 엑셀 VBA를 사용하여 필요한 함수를 직접 작성할 수 있다.
 2. 사용자 정의 함수의 설명 및 범주를 지정하고, 사용자 정의 함수를 모든 엑셀 파일에서 사용할 수 있도록 추가 기능으로 저장할 수 있다.

01. 사용자 정의 함수 작성

1. 사용자 함수의 개념

- 계산할 때 사용할 수 있도록 VBA를 통해서 사용자가 직접 제작하는 함수

| 함수 마법사 외 🔒 | × |
|--|--------------------|
| 함수 검색(<u>S</u>): | |
| 수행하려는 작업에 대한 간단한 설명을 입력한 다음 [검 검색(@ 색]을 클릭하십시오, | Ð |
| 범주 선택(ⓒ): 최근에 사용한 함수 | |
| 함수 선택(<u>N</u>): | 같은 글자색만 합계 구하기? |
| SUM AVERAGE IF HYPERLINK COUNT MAX | 우리 회사만의 급여 계산식 함수? |
| VLOUKUP(lookup_value,table_array,col_index_num,range_lookup) 배열의 첫 열에서 값을 검색하여, 지정한 열의 같은 행에서 데이터를 돌려줍니다. 기본적으로 오름차순으로 표가 정렬됩니다. | |
| <u>도움말</u> 취소 | |

2. 사용자 정의 함수 작성 방법

- 사용자 정의 함수 = User Define Function, Function Procedure로 작성
- ▶ Function Procedure의 형식



▶ 사용자 정의 함수의 예



| 1 | D6 • 🤅 | fx | =주문수량(| \$B\$3,B6,C6) |
|----|--------|---------|---------|---------------|
| 4 | A | В | С | D |
| 1 | | 주문 여 | 부 확인 | |
| 2 | | | | |
| 3 | * 주문일 | 2011-11 | -04 (금) | |
| 4 | | | | |
| 5 | 제품명 | 판매평균 | 재고량 | 주문수량 |
| 6 | 키보드 | 56 | 152 | 72 |
| 7 | 마우스 | 3 | 52 | - |
| 8 | 스피커 | 21 | 36 | 48 |
| 9 | 외장하드 | 30 | 100 | 20 |
| 10 | USB | 11 | - 7 | 37 |
| | | | | |

| C. | D6 • 🤅 | fx | =주문수량(| \$B\$3,B6,C6) |
|----|--------|--------------------|---------|---------------|
| | A | В | С | D |
| 1 | | 주문 여 | 부 확인 | |
| 2 | | - 14 <u>-</u> 6600 | | |
| 3 | * 주문일 | 2011-11 | -03 (목) | |
| 4 | | cont | | |
| 5 | 제품명 | 판매평균 | 재고량 | 주문수량 |
| 6 | 키보드 | 56 | 152 | - |
| 7 | 마우스 | 3 | 52 | - |
| 8 | 스피커 | 21 | 36 | 6 |
| 9 | 외장하드 | 30 100 | | |
| 10 | USB | 11 | 7 | 15 |
| | | | | |

3. 사용자 정의 함수 활용 방법

- [**함수 마법사**] 대화상자 실행 → [사용자 정의] 범주 선택



02. 사용자 정의 함수 설명 및 범주 지정

1. 사용자 정의 함수 관리하기

- 사용자 정의 함수가 어떤 값을 계산하는 함수인지 설명해주는 도움말지정 가능
- 함수의 범주를 '사용자 정의'가 아닌 다른 범주로 분리 가능



▶ MacroOptions 메서드의 내부 형식

Application.MacroOptions (Macro, Description, , , HasShortcutKey, ShortcutKey, Category)

Macro : 매크로 이름 또는 사용자 정의 함수 이름

Description : 매크로 설명 지정

HasShortcutKey : TRUE 이면 매크로에 바로 가기 키가 할당되고, FALSE이면 매크로에 바로 가기 키가 할당되지 않음

ShortcutKey : HasShortcutKey가 TRUE 일 경우에 필수 요소로 바로 가기 키

Category : 기존의 매크로 함수 범주(재무, 날짜/시간, 수학/삼각, 사용자 정의 등)를 지정하는 정수로, 기본 제공 범주에 설정되어 있는 정수를 사용하거나 사용 자 지정 범주에 대한 문자열도 지정 가능 ▶ MacroOptions 메서드의 내부 형식 작성 예시

| 2 Microsoft Visual Basic for Applica | tions - 02_before | xism - [현재] | 통합_문서 (코드)] | | | x |
|---|-------------------------|--|---|-----------------------------|-------------|----------------|
| ₩ 파일(E) 편집(E) 보기(V) | 삽입(1) 형식(Q) | 디베그(12) | 실형(8) 도구(1 | 추가 기능(<u>A</u>) | 장(W) 도움말(H) | - 8 × |
| 🛛 🔤 • 🖬 🔺 🖓 🖄 🐴 | 0 (*) * 11 | a 🖌 💐 | 🖀 🗑 🛪 🔞 | 5 형, 8 열 | | |
| 1日日日日本 建築 🤞 | 12 10 10 1/2 | 1 10 M | | | | |
| 프로젝트 - VBAProject X | Workbook | | • | Open | | • |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | Private Sub Applicat | Workbook ion.MacroOj Descripti Category | Open() otions Macro:="국 on:="금요일이면 r:="나의함수" | 5문수량", _ 판매평균의 4배, | 아니면 2배 주문" | |
| < <u> </u> | Ja . | | | | | - |
| 향수 마법사 | | 8 X | 함수 마법사 | | | 2 |
| 함수 검색(<u>S</u>): | | | 합수 검색(<u>S</u>): | | | |
| 수행하려는 작업에 대한 간단한 설명을 입 색]을 클릭하십시오. | 역한 다음 [김 | 검색(<u>6</u>) | 수행하려는 작업(색]을 클릭하십시 | 세 대한 간단한 설명을 오. | 입력한 다음 [김 🔤 | 14(<u>G</u>) |
| 범주 선택(C): 나의함수 | | | 범주 선택(<u>C</u>): 🔳 | 의명수 | | |
| 합수 선택(N): 로칭(심환 물계 주문수의 경기/참조 영역 데이터베이스 분위 | | ^ | <u>할수 선</u> 막(N): [1][2] | | | - |
| 정보 포함 주문수량(주문 Compatibility 금요알이면 편 <mark>[114]일수</mark>] | | * | 주문수량(주문일, 금요일이면 판매평 | 판매평균,재고량) (균의 4배, 아니면 2배 | I 주문 | * |
| <u>589</u> | 확인 | 취소 | 도움말 | | <u>확인</u> | 취소 |

- 2. 추가 기능으로 사용자 정의 함수 사용하기
 - 추가 기능 : 엑셀 통합 문서가 열릴 때 숨겨진 파일로 함께 열려 어느 문서에서든
 추가 기능에 있는 함수를 사용할 수 있게 하는 기능
 - ▶ 추가기능으로 저장
 - 다른 이름으로 저장 대화상자에서 파일 형식을 [Excel 추가 기능(*.xlam)] 으로 선택하여 저장



- ▶ 적용 단계
 - ① [개발 도구] 탭 → [추가 기능] 그룹 → [추가 기능] 아이콘 클릭
 - ② [추가 기능] 대화상자의 [사용 가능한 추가 기능] 목록에서 [사용자 정의 함수] 선택

| 사용 가능한 추가 기능(A): | _ | _ |
|---------------------|---|----------|
| 레이블 인쇄 마법사 분석 도구 | * | 확인 |
| 분석 도구 - VBA | | 취소 |
| 유도화 도구 | - | (如)보기(B) |
| []에 꽃기 주기 기장 | | 자동화(U) |
| | | |
| 사용자정의함수 | * | |
| ACAIC ANT | | |

| 다른 문서를 열 때 다음과 같은 오류가 발생할 수 있다. Microsoft Visual Basic '1004' 런타임 오류가 발생하였습니다: 숨겨진 통합 문서의 매크로는 편집할 수 없습니다. [숨기기 취소] 명령을 사용하며 통합 문서를 표시하십시오. 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
|---|
| Microsoft Visual Basic '1004' 런타임 오류가 발생하였습니다: 숨겨진 통합 문서의 매크로는 편집할 수 없습니다. [숨기기 취소] 명령을 사용하며 통합 문서를 표시하십시오. 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
| '1004' 런타임 오류가 발생하였습니다: 숨겨진 통합 문서의 매크로는 편집할 수 없습니다. [숨기기 취소] 명령을 사용하며 통합 문서를 표시하십시오. 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
| 숨겨진 통합 문서의 매크로는 편집할 수 없습니다. [숨기기 취소] 명령을 사용하며 통합 문서를 표시하십시오. 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
| 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
| 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
| 계속(C) 종료(E) [I버그(D) 도움말(H) |
| |
| |
| * 워이 : 숨긴 파의로 역리는 추가 기능 파의에 통한 문서가 역력 때 식행되는 매크로가 있기 때문 |
| |
| * 해결 : 오류 메시지를 표시하지 않기 위해 오류 처리 구문 사용 |
| |
| < 오류 처리 구문의 형식> |
| Function 함수명(인수) |
| On Error GoTo 레이블명 |
| 실행문 |
| Exit Sub |
| 레이블명: |
| 오류 발생 시 처리할 실행문 |
| End Function |
| |
| Workbook |
| Private Sub Workbook_Open() |
| On Error GoTo ErrChk: |
| Application.MacroOptions Macro:="수분수량", _ Description:="그어입이며 판매편구이 4배 아니며 2배 주문" |
| Category:="나의함수" |
| ErrChk: |
| End Sub |
| End Sub |
| <코드 설명> |
| 주가 기능에 작성한 Workbook_Open 프로시저에 오류가 발생한 경우 다음과 같이 |
| 프로시셔 맨 뛰에 'On Error Golo ErrChk'' 분을 주가하고, 실행분 맨 뉘에 'ErrChk''를 주가 지그아 겨운 오르기 반재해요 때 특별히 시해하 내용이 어쩌므로 오르기 반재했며 그대로 표르시켜 |
| · 지금의 영구· 조류가 결정했을 때 특별의 결정을 대응어 따드므로 조류가 결정하는 그대로 프로지지 를 종료하도록 'ErrChk:' 뒤에 코드를 작성하지 않은 것임 |

의견 나누기

≻ 문제 제시

다음 기준에 따라 기본급에 따른 공제액을 계산하는 사용자 정의 함수를 작성 방법을 적어 보세요.

<공제액 계산 기준>

기본급이 300만원 이상이면 기본급의 15%, 기본급이 200만원 이상이면 기본급의 13%, 기본급이 100만원 이상이면 기본급의 10% 나머지 경우는 기본급의 7%

| В | C D | E | F | G |
|--------|--------------------------|-----------------------------------|---|---|
| | 급여 | 지급 내역 | | |
| | | | | |
| 성명 부 | 부서 직위 | 기본급 | 공제액 | 수령액 |
| 김소미 홍 | 보팀 대리 | 1,850,000 | 185,000 | 1,665,000 |
| 윤대현 영 | 업팀 부장 | 3,250,000 | 487,500 | 2,762,500 |
| 김덕훈 홍 | 보팀 사원 | 980,000 | 68,600 | 911,400 |
| 안정훈 기 | 획팀 과장 | 2,200,000 | 286,000 | 1,914,000 |
| 최소라 기 | 획팀 부장 | 3,150,000 | 472,500 | 2,677,500 |
| 오영수 영 | 업팀 대리 | 1,750,000 | 175,000 | 1,575,000 |
| 선하라 전 | 산팀 사원 | 1,150,000 | 115,000 | 1,035,000 |
| 유가을 총 | 무팀 과장 | 2,500,000 | 325,000 | 2,175,000 |
| 이인수 영 | 업팀 부장 | 2,840,000 | 369,200 | 2,470,800 |
| 송윤희 기 | 획팀 과장 | 2,380,000 | 309,400 | 2,070,600 |
| 이수정 홍 | 보팀 사원 | 1,200,000 | 120,000 | 1,080,000 |
| 김한겸 전 | 산팀 대리 | 1,620,000 | 162,000 | 1,458,000 |
| 2 ス | 1구성 홍 한겸 전 급내역 🥂 | 구성 홍모님 사원 한겸 전산팀 대리 급내역 🞾 | 1구성 홍도님 자원 1,200,000 1한겸 전산팀 대리 1,620,000 1급내역 23 | 우성 동도님 자원 1,200,000 120,000 한겸 전산팀 대리 1,620,000 162,000 급내역 |

[전문가 의견]

▶ 사용자 정의 함수 작성하기

- 기본급을 인수로 받아들여 공제액을 계산하는 Function Procedure를 작성합니다.
- 조건에 따라 공제액을 계산해야 하므로 조건문 Select Case를 사용하여 실행문을 작성합니다.

① [Alt+F11]키를 눌러 VB 편집기로 이동한 후, 모듈 창에 'function 공제액(기본급)'을 입력한 후, [Enter]키를 눌러 Function Procedure를 삽입합니다.

| (일반) | ▼ 공제액 |
|-----------------|-------|
| Function 공제액(기분 | 본급) |
| End Function | |
| Enderanceon | |
| | |
| | |
| | |

② 작성된 Function Procedure 내부에 다음과 같이 공제액을 계산하는 코드를 작성합니다.



③ 코드 작성을 마쳤으면 [닫기] 단추를 클릭하여 VB 편집기 창을 닫습니다.

| ⑦ Microsoft Visual Basic for Applicatio ♥ 파일(E) 편집(E) 보기(V) 삽 도움말(H) | nns-의견나누기_before 입(1) 형식(<u>0</u>) 디버그 | exlsm - [Module1(코드)] 1(D) 실행(R) 도구(D) | 추가 기능(A) | 장(W) _ 윤 × |
|--|--|---|----------|---------------|
| | C ▶ II ■ M E ≥ /6 % % % | 8 2 ¥ × 0 | | 2 12 |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | Function 공제역 Select Case Case Is 공제역 Case Is 공제역 Case Is 공제역 Case Els 공제역 End Select End Function | (기본급) 기본급 >= 3000000 객 = 기본급 * 0.15 >= 2000000 객 = 기본급 * 0.13 >= 1000000 객 = 기본급 * 0.1 e 객 = 기본급 * 0.1 | | |
| ۲ <u> </u> | =]≡ <u>↓ </u> | | | |

④ 수식을 작성할 [F4]셀을 선택한 후 [함수 삽입] 아이콘을 클릭하고, [범주 선택]에서 [사용자 정의] 를 선택하고, [함수 목록]에서 [공제액]을 선택한 다음 <확인> 단추를 클릭합니다.

| 🗶 🛃 = 🔊 - 1 | (♥ - 국 의견나누기_before.xlsm - Microsoft Excel |
|------------------|---|
| 파일 홈 | 삽입 페이지레이아웃 수식 데이터 검토 보기 개발도구 PowerPivot & 🝞 🗆 📾 🏵 |
| A A | 열 함수 마법사 오 · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| 불여넣기 | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |
| · 생 | 수행하려는 작업에 대한 간단한 설명을 입력한 다음 [검 검색(G) 편집 |
| F4 | 범주 선택(C): 최근에 사용한 함수 |
| A | 함수 선택(N): 뭐님 |
| 1 2 | BUIMD UT//간 OFFSET 구한/삼각 NDEX 통계 CHOOSE 참기/참조 영역 |
| <u>3 사변</u> | |
| 4 1001 5 1002 | 에 ROUND(numb 동답 000 - 0 |
| 5 1002 | 월 수를 시청한 시 <u>사용사 정의 0000</u> |
| 7 1003 | |
| / 1004 | |
| 8 1005 | 월 도움말 환인 최소 000 |
| 9 1006 | |
| 편집 🔁 | |

| | a =) - (| ···· 국 의견나누기_before.xlsm - Microsoft Excel 드 | |
|------|----------|---|-----------|
| 파일 | 일 홈 | 삽입 페이지레이아웃 수식 데이터 검토 보기 개발도구 PowerPivot & | 3 - d X |
| | X | 열 함수 마법사 🛛 🖉 🔤 🔀 | Σ-37- |
| 붙여 | 넣기 |] 함수 검색(<u>S</u>): | |
| 클립 | 보드 이 | 수행하려는 작업에 대한 간단한 설명을 입력한 다음 [검 색]을 클릭하십시오. 검색(G) | ·2· 편집 |
| | F4 | 범주 선택(<u>C</u>): 사용자 정의 ▼ | ~ |
| 1 | А | 함수 선택(<u>N</u>): | |
| 1 | | · 주문수량 | |
| 2 | | | |
| 3 | 사번 | | 1 |
| 4 | 1001 | 김 공제액(기본급) | 000 |
| 5 | 1002 | 문 도움말을 사용할 수 없습니다. | 000 |
| 6 | 1003 | 2 | 000 |
| 7 | 1004 | 9 | 000 |
| 8 | 1005 | | 000 |
| 9 | 1006 | ▲ ^{노물말} 화인 취소 | 000 🗸 |
| 14 4 | ▶ ▶ 급 | 助 비가 | |
| 편집 | | 田田田 100% 💮 | |

⑤ [함수 인수] 대화상자에 [E4]셀을 인수로 지정하고, <확인> 단추를 클릭합니다.

| | - (" - (| (≈ - ∓ | 의견비 | 나누기_befo | ore.xlsm - Micro | osoft Excel | | | -23 |
|------------|--------------|----------------------|---------------------------------------|---|------------------|--------------------------|-----------------|---|--------|
| Ξh | 김 홈 | 삽입 페이7 | 이 레이아웃 | 수식 데이 | 터 검토 보기 | 개발 도구 비 | owerPivo | t a 🕜 🗆 | er 23 |
| 물여 - | 】 ▲ 불기 ▲ | ル チュ 二 - 3 | ・ 11 上・ ディディ マー <u>フト</u> ・ 4 | · = = = = = = = = = = = = = = = = = = = | | 회계 · - % , *.0 *.0 | 가 스타일 | Ξ Ξ Ξ Ξ Ξ Ξ | · 3· |
| 클립 | 보드 | 함수 인수 | | | | | | | 집 |
| R | A | 공제액 기본급 [| 54 | | = | 1850000 | | | * [|
| 1 2 | | 도움말을 시 | 용할 수 없습 | 니다. 기본: | = | 185000 | | | |
| 3 | 사면 1001 | | | | - | | | | |
| 5 | 1001 | 수식 결과= | | | | | | 185,000 | |
| 6 | 1003 | <u>도움말(H)</u> | | | | 확인 | | 취소 | |
| 7 | 1004 | 안정훈 | 기획팀 | 과장 | 2,200,000 | 01 | | 2,200,000 | |
| 8 | 1005 | 최소라 | 기획팀 | 부장 | 3,150,000 | 0 | | 3,150,000 | |
| 9 | 1006 | 오영수 | 영업팀 | 대리 | 1,750,000 | 0 | | 1,750,000 | - |
| ା< ◀ 편집 | ▶ N 급 🎦 | 여지급내역 | <u>/t</u>]/ | 4 · · · · | | | ∭)% ⊙— | 1 | |

⑥ 기본급이 100000원 이상이므로 10%(0.1)의 공제액이 계산된 것을 확인한 후, 채우기 핸들에서 더 블클릭하여 수식을 복사합니다.

| [] * 불여넣기 - | | 맑은 고딕 | * 1 | 1 🔹 🚍 | | 회계 - | 🦻 🕎 Σ - | * 37 * | | | | |
|----------------|----------|-----------------------------|---------------------------|---------------|--|----------------|-------------|--------|--|--|--|--|
| | | ア <i>オ 2</i> - ふ | 깐 ▼ 기 + > - <u>기</u> - | 가 특 백취·· 1 | ===□ : : : : : : : : : : : : : : : : : : | * % * <u>~</u> | 타일 셀 🛃* | ara - | | | | |
| 클립 | 보드 및 | 1 | 글꼴 | $F_{\rm M}$ | 맞춤 19 | 표시 형식 💈 | 편 | 집 | | | | |
| | F4 | • (* | f_x | =공제액(| (E4) | | | | | | | |
| al. | A | В | С | D | E | E F | | [| | | | |
| 1 | 급여 지급 내역 | | | | | | | | | | | |
| 3 | 사번 | 성명 | 부서 | 직위 | 기본급 | 공제액 | 수령액 | | | | | |
| 4 | 1001 | 김소미 | 홍보팀 | 대리 | 1,850,000 | 185,000 | 1,665,000 | | | | | |
| 5 | 1002 | 윤대현 | 영업팀 | 부장 | 3,250,000 | 487,500 | 2,762,500 | | | | | |
| 6 | 1003 | 김덕훈 | 홍보팀 | 사원 | 980,000 | 68,600 | 911,400 | | | | | |
| 7 | 1004 | 안정훈 | 기획팀 | 과장 | 2,200,000 | 286,000 | 1,914,000 | | | | | |
| 8 | 1005 | 최소라 | 기획팀 | 부장 | 3,150,000 | 472,500 | 2,677,500 | | | | | |
| 0 | 1006 | 오연수 | OHOHEI | CH 21 | 1 750 000 | 175 000 | P 1,575,000 | | | | | |

혼자서 해보기

▶ 다음 조건을 차례대로 수행하시오.

① 고객코드의 첫 글자가 'V'이면 'VIP', 'G'이면 '골드', 'S'이면 '실버', 나머지 경 우는 '일반'으로 고객구분을 반환하는 함수를 작성하시오. (함수명 : 고객구분)

| 14 | A | В | C | D | E | F |
|----|------|--------|-----|----------------|----|--------------|
| 1 | | | | 고객명부 | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | 고객코드 | 고객구분 | 고객명 | 주민동록번호 | 성별 | 전화번호 |
| 4 | G001 | Gold | 김소미 | 701020-2728011 | 0ļ | 010-111-1111 |
| 5 | G002 | Gold | 윤대현 | 740929-1820111 | 남 | 010-222-2222 |
| 6 | S003 | Silver | 김덕훈 | 640628-2633131 | 여 | 010-333-3333 |
| 7 | A004 | 일반 | 안정훈 | 600101-1201921 | 남 | 010-444-4444 |
| 8 | V005 | VIP | 최소라 | 730301-1201926 | 남 | 010-555-5555 |
| 9 | S006 | Silver | 오영수 | 001212-3720321 | 남 | 010-666-6666 |
| 10 | A007 | 일반 | 선하라 | 671112-2130569 | 여 | 010-777-7777 |
| 11 | S008 | Silver | 유가을 | 650301-2301234 | 여 | 010-888-8888 |
| 12 | G009 | Gold | 이미소 | 701010-1250229 | 남 | 010-999-9999 |

① [고객코드]에 따른 [고객구분]을 표시할 사용자 정의 함수를 작성하기 위해 [Alt+F11]키를 눌러 VB 편집기로 이동합니다.

| XI | - 17 - 12 | - - | | 혼자해보기_bef | ore.xlsm | - Microsoft I | Excel | | | | × |
|---------------|---------------------------------------|--|--------------------|---|---------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|----------------|------------------------------|-------|
| 파일 | te la | 삽입 페 | 이지 레이아 | ·웃 수식 데이터 | 검 | 토 보기 | 개발 도구 | PowerPiv | ot | ه 🕜 🗆 ا | a 23 |
| 문 불여 클립 | · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | 맑은 고딕 가 가 간 * □ * <mark>◇</mark> * 글꼴 | · 11 가 가 가 기 | < | 일반 행· *.8 유 표시 중 | · B % · B 8 · D 84 · S | 조건부 서식 표 서식 * 셀 스타일 * 스타일 | · 읍= 삽입 · 왕· 삭제 · 왕· 서식 · 실 | Σ * | 정렬 및 찾기 및 필터 · 선택 · 편집 | me La |
| | B4 | • (** | f _x | | | | | | | | ~ |
| A. | A | В | С | D | E | F | | G | Н | I | |
| 1 | | | | 고객명부 | | | | | | | |
| 2 | | | | Ú Ú | | | | | | | |
| 3 | 고객코드 | 고객구분 | 고객명 | 주민등록번호 | 성별 | 전화변 | 년호 | | | | |
| 4 | G001 | | 김소미 | 701020-2728011 | 여 | 010-111 | -1111 | | | | |
| 5 | G002 | | 윤대현 | 740929-1820111 | 남 | 010-222 | -2222 | | | | |
| 6 | S003 | | 김덕훈 | 640628-2633131 | 여 | 010-333 | -3333 | | | | _ |
| 7 | S004 | | 안정훈 | 600101-1201921 | 남 | 010-444 | -4444 | | | | - |
| 8 | V005 | | 최소라 | 730301-1201926 | 남 | 010-555 | -5555 | | | | |
| 9 | V006 | | 오영수 | 001212-3720321 | 남 | 010-666 | -6666 | | | | |
| 10 | S007 | | 선하라 | 671112-2130569 | 여 | 010-777 | -7777 | | | | |
| 11 | S008 | | 유가을 | 650301-2301234 | 여 | 010-888 | -8888 | | | | _ |
| 12 | G009 | | 이미소 | 701010-1250229 | 남 | 010-999 | -9999 | | | | _ |
| 13 | | | | | | | | | | | _ |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | |
| 14 4 | H She | et1 🖉 | 1 | y | | 1 | | nn | | J | • |
| 준비 | | | | | | | | 口田 100% | 6 - | 0 | • |

② 모듈 창이 표시되면 'function 고객구분(고객코드)'를 입력한 후, [Enter]키를 눌러 Function Procedure를 삽입합니다.



③ 삽입된 Function Procedure에 아래와 같이 코드를 작성합니다. 아래 코드는 인수로 입력 받은 값 중, 왼쪽 한 글자의 값에 따라 결과를 다르게 출력하는 코드입니다. 자세한 내용은 <코드설명> 버튼을 클릭 해서 확인해보세요.



④ 코드 작성을 마쳤으면 [닫기] 단추를 클릭하여 VB 편집기를 닫습니다.



⑤ 수식을 작성할 [B4]셀을 선택한 후, [수식 입력줄]의 [함수 삽입] 아이콘을 클릭합니다.

| XI | - 17 - (* | - - | | 혼자해보기_befo | ore.xlsm | - Micros | oft Excel | | | | | × |
|---------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------|---|---------------------|------------------|-------------------------------------|-----------------|-----------------------------------|-------------------|------------------------------|---------|
| 파일 | 횖 | 삽입 페 | 이지 레이아 | 옷 수식 데이터 | 검. | 토보 | 기 개발 5 | 27 | PowerPivo | nt - | a 🕜 🗆 á | p 23 |
| [불여 클립 | ■ 🔏 콩기 🥩 보드 ਯ | 맑은 고딕 가 가 간 * 표 * ☆ * 글꼴 | · 11 기 가 기 가 | < | 일반 5% \$ 표시 3 | * % * 용식 대 | 國 조건부서 國표 서식 · 國 실 스타일 스타일 | 식 ▼ * | 읍 = 삽입 ★ 당 삭제 ★ 월 서식 ★ 설 | Σ * 3 * 2 * | 정렬 및 찾기 및 필터 * 선택 * 편집 | |
| | B4 | • (= | f _x | | | | | | | | | * |
| d | A | В | С | D | E | | F | | G | Н | I | - |
| 1 | | | | 고객명부 | | | | | | | | - |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 고객코드 | 고객구분 | 고객명 | 주민등록번호 | 성별 | 전 | 화번호 | | | | | |
| 4 | G001 | | 김소미 | 701020-2728011 | 여 | 010-1 | 111-1111 | | | | | |
| 5 | G002 | | 윤대현 | 740929-1820111 | 남 | 010-2 | 222-2222 | | | | | |
| 6 | S003 | | 김덕훈 | 640628-2633131 | 여 | 010-3 | 333-3333 | | | | | |
| 7 | S004 | | 안정훈 | 600101-1201921 | 남 | 010-4 | 144-4444 | | | | | |
| 8 | V005 | | 최소라 | 730301-1201926 | 남 | 010-5 | 555-5555 | | | | | _ |
| 9 | V006 | | 오영수 | 001212-3720321 | 남 | 010-6 | 666-6666 | | | | | _ |
| 10 | S007 | | 선하라 | 671112-2130569 | 9 | 010-7 | 777-7777 | - | | | | _ |
| 11 | S008 | | 유가을 | 650301-2301234 | q | 010-8 | 388-8888 | _ | | | | - |
| 12 | G009 | | 이미소 | /01010-1250229 | 남 | 010-9 | 999-9999 | - | | | | - |
| 13 | | | | | | | | | | | | _ |
| 14 | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | - |
| 14 4 | N She | et1 / 😏 / | 1 | | | | 14 | - | nn | | • | |
| 준비 | | | | | | | | E | 四 100% | Θ- | -0-(| ÷ d |

⑥ [함수 마법사] 대화상자가 표시되면 [범주 선택]에서 [사용자 정의]를 선택하고, [함수 선택]에서 [고객구분]을 선택한 다음, <확인>을 클릭합니다.



⑦ [함수 인수] 창이 표시되면 [A4]셀을 인수로 지정하고, <확인> 단추 클릭합니다.

| XIE | 1 17 - (1 | - - | | 혼자해보기 | pefore.xlsm | - Micro | soft Excel | | | | 8 |
|---|-----------|---------------------------|------------------------------|--|--------------------------|----------|--|--------------------------|---------|---|-------|
| 파일 | 福 | 삽입 퍼 | 이지 레이이 | F옷 수식 데○ | 이터 검토 | 보 | 기 개발도구 | Power | Pivot | ם 🝞 ۵ | er 23 |
| 에는 등이는 등이는 등이는 등이는 등이는 등이는 등이는 등이는 등이는 등이 | | 가 가 가 가 · [] - [글꼴 | • 11 가 » <u>가</u> - 비휴 | * 三 三 副 三 三 三 国 * 译 译 心· 文 文音 | 일반 - 평 - · *:8 408 | • % • | 國 조건부 서식 國 표 서식 * 國 셜 스타일 * 스타일 | * 음* 상입 음* 삭지 聞 서식 | Σ • κο | · Σ· 정렬 및 찾기 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · | |
| R | DUND | • (= × • | / f x = | 고객구분(A4) | | | | | | | ~ |
| al. | A | В | С | D | E | | F | G | Н | Ι | - |
| 1 | | | | 고객명부 | | | | | | | |
| 2 | | | 0 | | - | | | | 0 | m D | |
| 3 | 고객코드 | 고객구분 | 고객 | 함수 인수 | | | | | B | * | |
| 4 | G001 | [규분(A4) | 김소미 | 고객구분 | | | | | | | |
| 5 | G002 | | 윤대협 | 고객코드 A4 | | | 📧 = "GOO | 1" | | | |
| 6 | 5003 | - | 김덕원 | 도운막을 사용학 스 9 | 2 스티 FF | | = "Gol | d" | | | |
| / | 5004 | - | 안성문 | -022 //02 // | 고객 | ₽⊏ | | | | | _ |
| 9 | V005 | | 이여성 | | * | | | | | - | |
| 10 | \$007 | | 선하림 | 수식 결과= Gold | | | | | _ | | |
| 11 | S008 | | 유가 | <u>도움말(H)</u> | | | | 확인 | 취≤ | 2 | |
| 12 | G009 | | 이미소 | /01010-125022 | 9 담 | 010- | 999=9999 | - | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | - |
| 14 | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | H She | et1 / 🖅 / | J | <u>.</u> | | | 14 | na | | 1 | • |
| 참조 | | | | | | | ()用 | I I I I | 00% 🕞 — | | |

⑧ [B4]셀 채우기 핸들에서 더블클릭하여 [B12] 셀까지 수식을 자동 채우기 합니다. 그럼 다음과 같이 [고객코드]에 따른[고객구분]이 잘 표시된 것을 확인합니다.

| XIL | - C | * - | | 혼자해보기_befo | ore.xlsm | - Microsof | ft Excel | | | | × |
|-----------|----------------------|-------------------------------------|--------------------|--|----------------------|----------------|-------------------------------------|---|----------------------|------------------------------|---------------|
| 파일 | 10/20 | 삽입 페(| 이지 레이아 | 옷 수식 데이터 | 검 | 토 보기 | 개발 도구 | PowerP | ivot | ا 🖸 🔞 ۵ | a 23 |
| 불여당 클립 | 2 x ∄71 x ⊈⊑ 5 | 맑은 고딕 가 가 간 * 田 • _ � • 글꼴 | * 11 가 가 가 기 | 三三三三三 三三三三 三三三三 三三三 三三三 三三三 三三 三 三 | 일반 5% \$ 표시 \$ | · 4 | ඕ조건부서식 로서식 ★] 셀 스타일 ★ 스타일 | 답~삽입 값 삭제 값 서식 실 | • Σ• • @• • @• | 성렬 및 찾기 및 필터 · 선택 · 편집 | feet Mar. 216 |
| | B4 | • (= | $f_{N} = 1$ | 그객구분(A4) | | | | | | | * |
| A. | A | В | С | D | E | | F | G | Н | I | - |
| 1 | | | | 고객명부 | | | | | | | _ |
| 2 | | | | U U | | | | | | | |
| 3 | 고객코드 | 고객구분 | 고객명 | 주민등록번호 | 성별 | 전회 | 번호 | | | | _ |
| 4 | G001 | Gold | 김소미 | 701020-2728011 | 여 | 4 010-111-1111 | | | | | |
| 5 | G002 | Gold | 윤대현 | 740929-1820111 | 남 | 010-22 | 22-2222 | | | | _ |
| 6 | S003 | Silver | 김덕훈 | 640628-2633131 | 여 | 010-33 | 33-3333 | | | | _ |
| 1 | 5004 | Silver | 안성운 | 600101-1201921 | 남 | 010-44 | 4-4444 | | | | -7 |
| ŏ | V005 | VIP | 외소다 | /30301-1201926 | E I | 010-55 | 00-0000 | | | | _ |
| 10 | C007 | Cilvor | 오영구 | 671112 2120560 | E CH | 010-00 | 7777 | | | | - |
| 11 | 5007 | Silver | 오가요 | 650301-2301234 | м 01 | 010-77 | 8-8888 | | | | |
| 12 | G009 | Gold | 이미소 | 701010-1250229 | 너 | 010-99 | 99999 | | | | |
| 13 | | | . | | | | | | | | |
| 14 | | | (Serv.) | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | |
| 17 | N Sha | et1 /er | | 00 | | 5 | 121 | - in | | | × |
| 준비 | | | | | | 1.0 | 7#수: 9 🔳 | 口巴 10 | 0% 🗩 | 0 | (+) |